|  |  |
| --- | --- |
|  | **شناسنامه فرآیند** |
| **نام فرآیند** | **تاسیس پژوهشکده** | **کد استاندارد فرایند** |  |
| **کد فرآیند** | **UMSU-PTA7** | **تاریخ بازنگری** |  |
| **خدمت تولید شده:** | تاسیس پژوهشکده | **شناسه خدمت** |  |
| **صاحب فرآیند** | دانشگاه علوم پزشکی | **معاونت** | معاونت تحقیقات و فناوری | **اداره/مرکز** | مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات/ گروه توسعه و ارزشیابی مراکز و فعالیت های تحقیقاتی |
| **ناظر فرآیند** | معاون تحقيقات و فناوري |
| **ذینفعان فرآیند:** | محققین واجد شرایط |
| **نوع فرآیند (مدیریت، اصلی، پشتیبان)** | اصلی |
| **هدف فرایند و اهداف اختصاصی مرتبط با فرآیند** | هدف اصلی: تاسیس پژوهشکده توسعه ظرفیت های تحقیقاتی توسعه مرزهای دانش در حوزه علوم پزشکیهدفمند شدن تحقیقات تولید محصول انجام تحقیقات بنیادین و کاربردیحل مشکلات نظام سلامت اشتغال‌زایی |
| **فرآیند بالادستی** | اخذ موافقت قطعی تاسیس مراکز تحقیقاتی |
| **فرآیندهای پایین دستی** | اخذ موافقت تاسیس پژوهشگاه |
| اخذ ردیف بودجه مستقل |
| **دامنه کاریرد** | منطقه جغراقیایی تحت پوشش دانشگاه در تمام طول سال |
| **مقررات مرتبط با فرآیند** | بخشنامه ها و دستورالعمل هاي مربوط به تاسیس پژوهشکده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکي |
| مصوبات هیات رئیسه/ شورای پژوهشی دانشگاه |
| **سیستم ها و منابع اطلاعاتی فرآیند** | ---- |
| **ورودی های فرآیند/تامین‌کننده** | درخواست تاسیس پژوهشکده | **خروجی های فرآیند/مشتریان** | موافقت با تاسیس پژوهشکده |
| مستندات مربوطه  |
| **شرح فرآیند و فعالیت های اصلی آن** |
| * دریافت درخواست راه اندازی پژوهشکده از متقاضیان راه اندازی
* بررسی مستندات توسط کارشناس مربوطه
* تشکیل جلسه با روسای مراکز تحقیقاتی متقاضی و تعیین نام و لاین تحقیقاتی پژوهشکده
* اخذ موافقت شورای پژوهشی دانشگاه
* تکمیل و ارسال چک لیست و فرم‌های مربوط به مرکز توسعه و هماهنگی تحقیقات معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
* طی شدن فرایند مربوطه در وزارت متبوع
* در صورت عدم پذیرش درخواست، بازخورد به متقاضیان
* در صورت پذیرش، دریافت مجوز تاسیس پژوهشکده از وزارت متبوع
 |
| **نقاط نظارتی و کنترلی فرآیند** |
| **مرحله فرآیند / زیرفرآیند** | **موضوع کنترل و نظارت** |
| ارسال تقاضا و مستندات به وزارت | کامل بودن مستندات ارسالی طبق آیین نامه وزارتی |
| **شاخص پایش و اندازه‌گیری** | **معیار پذیرش** | **مسئول پایش و اندازه‌گیری** | **دوره های پایش و اندازه‌گیری** |
| تعداد درخواست های ارسال شده به وزارت که نقص مستندات داشته اند  | صفر | معاون تحقیقات و فناوری/ مدیر توسعه و ارزیابی تحقیقات | یکساله |